



Tilsyns- rapport 2023

Solstrålen



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Det årlige tilsyn består af:

- Et anmeldt tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende pædagogiske konsulent observerer det daglige arbejde med børnene ud fra en række observationskriterier¹.
- En faglig dialog med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer og faglig dialog, og hvor der på baggrund af tilsynet gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde. Det er institutionens tilknyttede pædagogiske konsulent eller en anden konsulent fra områdeforvaltningen, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Den bydækkende tilsynsenhed

For at understøtte uvildigheden i tilsynet er der i Københavns Kommune etableret en bydækkende tilsynsenhed, som ikke har løbende samarbejde med institutionerne. Tilsynsenheden deltager i 10% af tilsynene i tilfældigt udvalgte institutioner. Det er tilsynsenhedens opgave dels at kontrollere, at det pædagogiske tilsyn udføres som beskrevet i Københavns Kommunes tilsynskoncept, dels at bidrage med et uvildigt og udefrakommende blik i vurderingen af den pædagogiske praksis.

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om det pædagogiske tilsyn samt opfølgning på tilsynet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået vurderingen "Vedligehold indsats" i alle temaer, gennemføres i det efterfølgende tilsynsår ikke et ordinært tilsyn, men et Light-tilsyn. Light-tilsynet består af en vedligeholdelsesdialog, men der gennemføres ikke observationer, ligesom der heller ikke gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn samt kommentarer til dette års tilsynsrapport. I bilaget til rapporten finder du institutionens selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige og kommunale minimumskrav.

Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

Tilsynet i Københavns kommune føres ud fra en række kriterier, som ifølge forskningen om kvalitet i dagtilbud er væsentlige for at skabe rammer for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Kriterierne er kategoriseret under seks temaer med afsæt i det pædagogiske grundlag i den styrkede pædagogiske læreplan:

1. Samspil og relationer mellem børn og voksne
2. Børnefællesskaber og leg
3. Sprog og bevægelse
4. Forældresamarbejde
5. Sammenhæng i overgange
6. Evalueringskultur

Vurdering af indsats i tilsynsrapporten

Det pædagogiske arbejde i institutionen vurderes på baggrund af observationer og dialog om kriterierne i de seks temaer. For hvert tema giver den pædagogiske konsulent en vurdering af, hvordan institutionen skal arbejde videre med indsatsen med en af de fire kategorier nedenfor.

Institutionen skal vedligeholde indsatsen – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og løbende udvikle deres praksis.

Institutionen skal justere indsatsen – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og foretage nødvendige justeringer i deres praksis. Den tilsynsførende kan evt. give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal ændre indsatsen – betyder at institutionen skal foretage ændringer i deres praksis, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal iværksætte en ny indsats – betyder at institutionen skal gøre noget væsentligt andet i deres praksis, end de gør i dag, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Anvisninger og strakspåbud

I forbindelse med tilsynet kan den pædagogiske konsulent give en eller flere konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag skal efterleves af institutionen, og der følges op på disse ved næste års tilsyn.

Hvis den pædagogiske konsulent i forbindelse med tilsynet observerer konkrete enkeltstående forhold, der er skadelige for børns trivsel og udvikling kan forvaltningen udstede et strakspåbud. Et strakspåbud indebærer, at institutionen skal iværksætte tiltag, der med det samme ændrer uønsket praksis. Forvaltningen følger op inden for 14 dage. Strakspåbud kan også udstedes, hvis institutionen ikke lever op til et eller flere af de gældende lovkrav, retningslinjer, anbefalinger mv.

Opfølgning på tilsyn ved bekymring eller alvorlig bekymring

Hvis forvaltningen på baggrund af tilsynet bliver bekymrede for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen, vil der i forlængelse af tilsynet altid blive iværksat et skærpet tilsyn. Det er institutionens ledelse, der er ansvarlig for at rette op på de forhold, der har givet anledning til bekymring, og forvaltningen sørger for, at institutionen får den hjælp og støtte, der er behov for i processen.

Når forvaltningen fører skærpet tilsyn, vil en pædagogisk konsulent komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg og foretage observationer af den pædagogiske praksis med fokus på de bekymrende forhold. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart institutionen arbejder konstruktivt med udvikling af kvaliteten af den pædagogiske kvalitet, eller når institutionen har bragt orden i de forhold, som har givet anledning til at iværksætte det skærpede tilsyn.

Hvis bekymringerne for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen er af alvorlig karakter, vil der blive udarbejdet en handleplan. Handleplanen beskriver kort og præcist, hvilke alvorligt bekymrende forhold der er konstateret, hvilke forandringer der skal ske i perioden med skærpet tilsyn, hvor hurtigt tiltag skal sættes i gang, samt hvordan og hvornår forvaltningen følger op.

Særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet

Københavns Kommune har fokus på at udvikle høj pædagogisk kvalitet for alle børn. I nogle institutioner kan der i perioder være behov for at forvaltningen træder tæt sammen om og med institutionen for at understøtte det arbejde. Når tilsynet giver anledning til bekymring for den pædagogiske kvalitet, igangsætter forvaltningen derfor samtidig med det skærpede tilsyn en særlig indsats til udvikling af den pædagogiske kvalitet.

En særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet er et toårigt forløb, hvor institutionen arbejder målrettet med at udvikle rammerne for børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Forvaltningen understøtter i perioden institutionen med ledelsessparring, faglig opkvalificering og hjælp til at fokusere på de opgaver, der styrker relationer mellem børn og voksne.

Når indsatsen er godt i gang, understøtter forvaltningen stadig med support og sparring, men fører ikke længere skærpet tilsyn.

Fakta om dette års tilsyn

Dato og tidspunkt for observationer: d. 5.10, kl. 9-11.30 i vuggestuen d. 6.10, kl. 9-12 i børnehaven

Faglig dialog blev afholdt d. 10-10-2023

Ved den faglige dialog deltog Klyngeleder, pædagogisk leder, 2 teamkoordinatorer, 1 pædagog, forældrerepræsentant fra forældrerådet og pædagogisk konsulent. Ved den faglige dialog repræsenterede medarbejderperspektivet: pædagoger og teamkoordinatorer.

Tilsynet er afsluttet d. 08-11-2023

Tilsyn er gennemført af pædagogisk konsulent Karin Fennestad

Generelle bemærkninger

Informationer om institutionen, observationer og faglig dialog, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Der har siden tidligt forår været 1 pædagogiske leder ansat og pr. 1.12.2023 er der ansat 1 pædagogiske leder mere. Der er ansat flere nye medhjælpere i Solstrålen gennem det sidste 1/2 år.

Beskrivelse af eventuelle strakspåbud

Eventuelle øvrige bemærkning og aftaler vedrørende opfølgning på tilsynet

Der er beskrevet en plan for arbejdet med APV og TU2023, arbejdet igangsættes fra december. Der er lige inden den faglige dialog valgt ny AMR. og der er ansat ny leder pr. 1.12.2023, som skal deltage i udarbejdelse af APV/Handleplan. Læreplanen og evaluering af læreplan skal genbesøges ved ny leders tiltrædelse.

Samspil og relationer mellem børn og voksne

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er ofte opmærksomme og reagerer sensitivt på børnenes signaler.
- Det pædagogiske personale spejler ofte børnenes følelser ved hjælp af mimik, krop, lyde og ord.
- Det pædagogiske personale er ofte tilgængelige for børnene og tilbyder trøst og omsorg, når børnene er usikre, bange eller kedede af det.
- Det pædagogiske personale er ofte nærværende og fordybet i samspillet med børnene.
- Det pædagogiske personale bruger af og til rutinesituationerne til at skabe stimulerende samspil præget af nærvær, omsorg, ro og rytme.
- Læringsmiljøet bærer i mindre grad præg af tydelig organisering, der skaber rammer for gode samspil og relationer mellem børn og voksne.

Det observeres, at der generelt er en rar stemning, og de voksne er ofte i øjenhøjde med børnene. Der er generelt mere roligt i vuggestueafdelingen end i børnehaven, her opleves mere uro, høje stemmer og børn og voksne er i højere grad i bevægelse. Det pædagogiske personale er ofte opmærksomme og reagerer sensitivt på børnenes signaler, særligt der hvor de tydeligt udtrykker en følelsesmæssig stemning. Ved et bord er de ved at være færdige, den voksne spørger er du færdig, barnet nikker. Du må gerne gå ned siger den voksne og guider barnet til hvad det skal. I vuggestueafdelingen gennem formiddagen følges en fast struktur der hænger sammen med hvad klokken er. Tiden ser ud til at blive styrende ift. pædagogisk praksis, alle er fx klar til spisning 10.30, og puttet kl.11.30. I børnehaven er der ligeledes en struktur, her opleves tiden i mindre grad at styre. Der er en del længerevarende overgange og ventetider for børnene, fx er der længerevarende overgange mellem samling og aktivitet, på nogle stuer venter børn længe på, at de kan spise. På flere stuer forberedes børn på hvad de skal til den planlagte aktivitet, der anvendes nogle steder piktogrammer. Der er mulighed for nærværende samspil mellem børn og pædagogisk personale gennem formiddagen i den eksisterende organisering, og en genkendelig struktur for hvad der skal ske. Børnene er opdelt i mindre grupper om formiddagen. Her gøres brug af fælles rum i institutionen, samt legepladser og ture ud af huset. Der er mange synlige hverdagsrutiner i begge afdelinger. Der observeres stor variation i det pædagogiske personales inddragelse af børnene, fx ved måltider, tøj, af og på, oprydning og opgaver. Nogle steder opleves rutinerne som praktik. Andre steder er det et pædagogisk øverum, hvor der er tid til at barnet kan være med både verbalt og fysisk. På flere stuer er det det pædagogiske personale, der uddeler mad og drikke. På flere stuer ses at børnene er med til at rydde op efter at de har spist. I børnehaven er der børn, der skal i garderoben fordi de skal ud/på tur. Flere børn får hjælp af en voksen til at tage tøj på og der er flere børn i garderoben. Et barn afviser gentagne gange en voksens forsøg på at hjælpe barnet med at tage tøj på. Til sidst siger den voksne så hjælper jeg dig hen til XX (en anden voksen), det får barnet til at falde til ro. Det pædagogiske personales roller er ind imellem utydelige i overgange, særligt i børnehaven bliver det utydeligt hvad de voksnes roller er, en sidder ved et bord og spiser med børn og går samtidigt i gang med at hjælpe børn der skal bruge hjælp til leg. Enkelte voksne har en dialog om, hvem der skal hvad for at sikre fx overgangen fra frokost til at børnene skal ud eller sove. Der observeres enkelte afleveringer, hvor der ikke er kontakt mellem personale og forældre/barn.

I den faglige dialog fremgår det, at Medarbejdere fortæller, at der er udarbejdet enkelt dagskema, der skal understøtte hvad tiden med børnene skal bruges til så det er tydeligt gennem dagen. Fx hvordan de voksne fordeles sig, hvilken rolle og opgave de har, etc. Det gælder fx ift. at kende opgaven med at modtage og sige farvel til børn. Der er pt. variation, i den måde de organiserer sig på i teamene. Det er et fokusområde, der skal arbejdes med. Enkelte opgaver varetages på tværs af teams, fx er de kommende skolestartere i en gruppe. Fokus på at dvæle ved pædagogik i rutinesituationerne. Det er godt at vi italesætter børnenes følelser og guider; og det skal vi blive ved med. Forældrerepræsentanten fortæller, at det er godt at få viden om hvad personalet arbejder med ift. børn og det giver mulighed for at støtte op om opgaven samt vide hvad der måske optager børnene fra institutionen. Generelt er der en oplevelse af at blive mødt af det pædagogiske personale, og at personalet har kendskab til ens barn. Der er en synlig og god struktur med nærværende personale i de sammenhænge forældrerepræsentanten er informeret om og kender til og oplever. Ledelse fortæller, at det er naturligt at inddrage forældre i at støtte op om barnets selvhjulpenhed med henblik på barnets muligheder for udvikling. Der er en optagethed af variation i team-samarbejdet, og hvordan det kan blive mere ensartet med henblik på oplevelse af den samme kvalitet og det at være en institution. Strukturen i vuggestue og børnehave drøftes, samt rollefordeling blandt personalet. Det er positivt, at høre hvordan personalet møder børnene, samt at personalet understøtter børnene ved at sætte ord på børnenes følelser.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Solstrålen skal arbejde med organisering af rutinesituationer så de bliver genkendelige for børn og har et fælles pædagogisk formål.

Børnefællesskaber og leg

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal ændre indsatsen.

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale hjælper og guider ofte børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er af og til opmærksomme på og hjælper de børn, der ikke indgår i positive samspil og børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er af og til aktive ift. at støtte og guide børnenes lege med hinanden i større eller mindre fællesskaber.
- Der er i nogen grad balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer.
- Det pædagogiske personale sikrer af og til, at alle børn er aktive deltagere i pædagogiske aktiviteter, rutiner og opgaver.
- De fysiske læringsmiljøer inviterer i mindre grad til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

Det observeres, at det pædagogiske personale forsøger at have alle børn med i den aktivitet eller leg der er planlagt. Ved eksempelvis aktivitet hvor flere børn er sammen om noget (samling, aktivitet, fredagsrock, garderobe), observeres børn, der deltager og børn for hvem aktiviteten ikke ser ud til at give mening. Eksempelvis stiller en voksen spørgsmål, en del børn rækker hånden op, enkelte får lov at svare. De børn, der ikke deltager, er heller ikke dem der rækker hånden op. I nogle sammenhænge hjælper det pædagogiske personale, børn med at høre hvad et andet barn siger eller se hvordan et andet barn reagerer. Eksempelvis er der et barn, der kommer til at skubbe en kammerat så denne slår sig og græder. Den voksne trøster, taler med de 2 børn, der begge bliver kede at det, om at det var et uheld. Personalets opmærksomhed er generelt rettet mod børnene i de planlagte opdelinger i mindre grupper. Når de voksne retter opmærksomheden mod praktiske opgaver samtidigt med, at de er sammen med en børnegruppe, får de ikke skabt en tydelig ramme for leg og fællesskab, hvor de understøtter børnenes fællesskab, ved at gå foran, ved siden af eller bagved. Eksempel: En voksen rydder op mens 4 børn tuller rundt i forskelligt tempo. Den pædagogiske medarbejder forsøger, at invitere et barn til at være med til at rydde op. Barnet reagerer ikke på spørgsmålet og den voksne følger ikke yderligere op gennem guidning, handling eller visuel understøttelse. Der er børn, der er stille og som trækker væk fra uro og megen bevægelse omkring sig. Nogle gange ser det pædagogiske personale det, andre gange ikke. Det er ikke tydeligt at se i organiseringen, hvordan det pædagogiske personale arbejder med at sikre børns deltagelse i børnefællesskaber, hvordan det pædagogiske personale følger op på børn, der trækker sig, hvordan børn hjælpes til at få øje på hinanden eller hvordan det pædagogiske personale fordeler roller og opgaver tydeligt mellem sig. Enkelte steder høres dialoger mellem personale om hvordan de skal fordele sig, samt enkelte personaler, der guider nye kolleger til hvad de skal ift. børnene. Der observeres enkelte konflikter i børnehaven. Der er konflikter som det pædagogiske personale ser, og hvor de ikke ser hvad der sker. Fx er der 2 børn, der vil stå ved døren, de skal til hver deres. Det ene barn er verbalt stærk og diskussionen er svær, da det andet barn ikke på samme vis og lige så tydeligt kan udtrykke sig. Et andet sted bestemmer en voksen at en leg skal stoppe, fordi den voksne er i tvivl om det er leg eller slåskamp. Børnenes perspektiv og hensigt undersøges ikke. Der er stor variation i praksis mellem stuerne ved borddækning, måltid og de rutiner, der følger med. Nogle steder er en lille børnegruppe med til at dække bord i dialog og samspil med en voksen. Andre steder er det en voksen, der dækker bord med 1 barn. De andre børn venter på deres pladser i længere tid. Flere steder serveres maden for børnene i børnehaven fremfor at de selv tager mad og vand, og sender mad, skåle, fade og kander videre. Overgangene

efter frokost i børnehaven foregår med variation. Børn må gerne rejse sig, mens deres kammerater spiser færdigt. På nogen stuer guides børn til hvad de kan og hvor de kan være. Andre steder vælger de selv. Fx er der børn, der vil klædes ud. Det kræver hjælp af en voksen, der går fra bordet, hvor der fortsat er børn, der spiser. Generelt er der flere længerevarende overgange i børnehaven, hvor børnene kan have brug for guidning, invitation eller deltagelse fra en voksen. Flere steder rejser personalet sig og begynder praktiske opgaver fremfor at blive siddende med børn. I begge afdelinger er der mange rutinesituationer, der anvendes med stor variation og formål. Fx ift. måltider, garderober og indhold i overgange/ventepositioner samt den voksnes positionering ift. børnene (foran, ved siden af, bagved). Flere steder rejser personalet sig ved slutning af måltidet og begynder praktiske opgaver fremfor at blive siddende med børn. Det fysiske læringsmiljø er i mindre grad tydelige i børnehaven, i vuggestueafdelingen fremstår læringsmiljøet med lidt mere legetøj, materiale og tydelighed. Der er indrettet forskellige rum i rummet på alle stuer eller zoner til forskellig leg. Nogle zoner ses i mindre grad anvendt til formålet, andre zoner er mangelfulde ift. materialer og fremstår uinspirerende, og få steder er der klargjort til leg. På gangarealer på stuer er der nogen steder børn, der sidder og leger med flere forstyrrelser.

I den faglige dialog fremgår det, at Medarbejderne kan høre, at de er på vej, ift. personale der anviser og guider børn og kolleger. Det er godt, at der ses en fordeling af børn og voksne jf. pædagogiske ugeplaner. Der er opmærksomhed på, at der i børnehaven skal arbejdes med at blive til én børnehave ift. fx fælles tilgang til måltid, mm. Der skal sættes fokus på, at alle i højere grad får inddrage børn i rutiner ud fra pædagogiske overvejelser. Forældrerepræsentanten oplever, at der er tydelig og tilpas kommunikation mellem hjem og vuggestue. På legepladsen er der en oplevelse af, at hvis ikke der sker noget som tiltrækker børn, kan børn trække sig og gå for sig selv. Er der derimod en spændende leg er der mange børn, der gerne vil deltage eller se på. Der er lege, der trækker på legepladsen og her ses alle børn i større grad at vær med/se på. På børnehavens legeplads er der større chance for at forsvinde. Det arbejder der er i gang i børnehaven omkring zoner, aktiviteter og det pædagogiske personales roller og opgave, gør legepladsen mere overskuelig set fra et forældreperspektiv. Ledelse fortæller, at de oplever, at der er brug af piktogrammer, og det er godt at de anvendes, særligt der, hvor barnet ikke er så meget sprog, oplever de, at det virker. Der er arbejdet meget med personalets deltagelse, og det er godt at høre, at personalet er aktive deltagere i de planlagte aktiviteter. Der skal sættes fokus på de stille børn. Og hvordan man som pædagogisk personale kan deltage og bidrage i børns leg og aktivitet. Der skal fortsat være fokus på hvilke aktiviteter, der skal kan foregå på legepladsen, hvilke roller der er, og personalets fordeling. Der er en drøftelse omkring guidning af børn, sådan at de guides til en bestemt voksen fremfor til badeværelse eller legeplads. Det giver tryghed, at vide, at de skal til en kendt "relation". Der skal arbejdes videre med læringszoner, hvilket er et tema i klyngen. Det lyder til, at der er ansat mange gode, nye medarbejdere som er i fuld gang med at lære børn og rutiner at kende.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Solstrålen skal arbejde med børnefællesskaber og det pædagogiske personales positioner ift. alle børns mulighed for at deltage eller blive en del af en leg/aktivitet, herunder fokus på personalets organisering. Solstrålen skal arbejde med børns deltagelse i hverdagsrutiner ud fra en fælles forståelse og fælles pædagogisk formål.

Sprog og bevægelse

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal ændre indsatsen.

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale agerer ofte som sproglige rollemodeller for børnene.
- Det pædagogiske personale arbejder i mindre grad systematisk med sprogunderstøttende strategier gennem hele dagen.
- Det pædagogiske personale agerer ofte som rollemodeller ift. bevægelse og brug af kroppen.
- Det pædagogiske personale indtænker af og til sproglige og motoriske læringsmuligheder i alle rutinesituationer.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder i mindre grad børnene en bred vifte af sproglige læringsmuligheder og aktiviteter.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder i nogen grad børnene en bred vifte af kropslige læringsmuligheder og aktiviteter.

Der observeres en stor variation i det pædagogiske personales sproglige tilgang til børnene og det at være rollemodel. Der er personaler, der inviterer til dialog og som i den planlagte leg eller aktivitet eller ved frokost får inviteret børnene til samtale eller stiller nysgerrige spørgsmål til det børnene fortæller. I mange af de aktiviteter, der observeres gennem formiddagen, er der gode dialoger om det de sammen laver. Det er svært at se hvordan stille børn kan komme til udtryk, særligt i større grupper. Der er pædagogisk personale, der guider og taler meget til/med børnene. Det er ikke altid, at der bliver givet tid til at barnet får den responstid barnet har brug for. Der høres enkelte reguleringer af børn, fremfor anvisninger på hvad de kan særligt i børnehaven. Der anvendes i nogen grad piktogrammer til at tale om hvad der skal ske, og hvem der skal hvad, fx anvender børnehaven piktogrammer ift. hvem der skal hente. Det understøtter tydeligt børnenes forståelse af deres rolle og de ved hvad der skal ske. Der observeres primært bevægelseslege i børnehaven med en høj grad af deltagelse fra det pædagogiske personale og børn. En leg foregår med meget højt lydniveau. For nogen børn bliver det for meget, og en voksen tager en lille gruppe med til en stue, hvor de tegner. I begge afdelinger observeres variation i personalets opmærksomhed på børnenes deltagelse i rutinesituationer, fx ved måltid, at tage tøj af og på, mm. Der er eksempler på borddækning hvor der samtales om det de skal, og omvendt hvor det er en praktisk opgave – her er det pædagogiske formål med inddragelse af børn utydeligt. Der er variation i brug af de eksisterende fælles arealer, fx i forbindelse med spisning eller leg og aktivitet i mindre grupper. I legezoneerne er der nogen steder fravær af materialer/artefakter og visuelle hjælpemidler, der kan understøtte børnenes forståelse for hvad der kan ske, hvordan legen "ser ud" og hvad de skal være sammen om - det fælles 3. I begge afdelinger er de på vej ift. indretning af lege-læringszoner. Nogle steder er det tydeligt, hvad der kan ske, andre steder fremstår tomme og uinspirerende. Der er zoner, der ikke tages i brug, der er gang-arealer der bliver brugt til leg, hvor der er mange forstyrrelser eller trafik ind og ud, fx ved dørene ind til stuerne. Der er legeplads for hhv vuggestue og børnehave med forskellige muligheder. På dagen for observation i børnehaven er en lille gruppe ude i kort tid. I vuggestuen var en del børn og personale på legepladsen. Der er en fin fordeling med børn og personale i mindre grupper. Der er forskellige lege og aktiviteter med deltagelse af børn og voksne, meget foregår siddende eller i stille tempo.

I den faglige dialog fremgår det, at Medarbejderne bliver optaget af, at der skal arbejdes videre med dialog ved frokosten, som kan hjælpe dialogen på vej. Der skal fokus på de stille børn, der arbejdes med tonen, der tales til børn i, og fokus på responstid til børn. Der skal ses på læringszonerne og hvordan de anvendes, er de for store /små. der er refleksion over følgende spørgsmål: Hvordan kan

vi inspirere hinanden stuer og afdelinger imellem? Hvordan får vi øvet os på hvad vi skal i forskellige roller? Der er ofte gennem dagen god brug af stuerne, og der er løbende tilpasning af læringsmiljø. Fredagsrock drøftes løbende ift. indhold. Der er opmærksomhed på, at der er børn der skal understøttes mere end andre og tilbydes andre muligheder. Der er arbejdet med fokusord ift. måltidet, samt ud fra fx handleplaner. Forældrerepræsentanten kan genkende information om hvad der arbejdes med, som fx fokus ord. Der hænger sange på stuerne, og det er dem, der synges så børnene genkender dem. Hvad der sprogligt arbejdes med tager udgangspunkt i fx et fælles tema i afdeling eller institution. Ledelse fortæller, at der pt. er forskellig måder ift. hvordan der kommunikeres ud til forældre, der arbejdes mod flere fælles aftaler. Der er fredagsrock i begge afdelinger og det er altid muligt for børn at gå til og fra samt se på. Der skal ses på, hvordan der kan skabes fælles tilgang og forståelse for måltidet som en pædagogisk aktivitet. Der er en madpolitik, som de arbejder med, som kan inspirere det fortsatte arbejde og en fælles forståelse. Der er tidligere arbejdet med fokusord, og det kan drøftes i personalegruppen, hvad det vil sige, det samme ift. sprogbrug, så sprog udspringer af pædagogfaglige overvejelser. Der skal løbende arbejdes med at skabe fælles retning og tiltag.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Solstrålen skal arbejde med børns sproglige udvikling gennem valg af metode og øverum (fx ved måltid eller anden hverdagsrutine). Solstrålen skal sætte fokus på børns bevægelse i daglige rutiner med et udviklings- og læringsperspektiv for barn/børn.

Forældresamarbejde

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbud og forældre har i nogen grad en ligeværdig og konstruktiv dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling.
- Det er i nogen grad tydeligt for forældrene, hvad de kan forvente af dagtilbuddet, og hvad dagtilbuddet forventer af dem.
- Forældrene møder i hverdagen i nogen grad medarbejdere, der er imødekomende, og som samarbejder med forældrene i forhold til at understøtte barnets læring i familien.
- Dagtilbuddet inviterer i nogen grad forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde om børn, der i kortere eller længere perioder har behov for et særligt fokus for at trives, lære og udvikle sig.
- Forældrerådet/forældrebestyrelsen kender og inddrages i nogen grad i deres opgaver.

I den faglige dialog fremgår det, at Forældrerepræsentanten fortæller, at der er faste procedurer for forældresamtaler og det opleves vigtigt for samarbejdet og tillid til den samarbejdsrelation, der er mellem institution og familie. Der informeres kontinuerligt via AULA, der kan være forskellige ønsker til hvad og hvor meget der skal informere om, oplevelsen pt. er at der informeres passende. Det der er ekstra opmærksomhed om, at vi forældre skal informeres om, ses ophængt på døre. Forældrerådet er blevet færdig med en forældre-pjece, der snart udsendes. Forældrerådet består pt. af en homogen gruppe, og er derfor ikke repræsentativ for den samlede forældregruppen. Forældrerådet kunne ønske, at der var en bredere repræsentation. Ved den faglige dialog er der fra de forskellige deltagerperspektiver en fælles forståelse af, at der løbende skal være fokus på nye medarbejdere ift. at skabe ensartethed i pædagogisk praksis. Det er ligeledes gældende ift. at hilse på forældre og ift. præsentation af nye medarbejdere. Medarbejdere fortæller, at der er en systematik hvor der samles op ift. det enkelte barn, samtaler, sprogtrappe mm., når der afholdes samtaler. Information der skal ud til forældre sendes ofte ud i flere former: AULA, brev, opslag eller mundtlig formidling. Der er ofte behov for, at det sker på forskellige sprog. Nogle bruger det andre ikke. Der er en drøftelse og fælles refleksion over, hvordan ledelse og personale kan få formidlet til alle forældre. Der koordineres løbende ift. tolke, fx til forældresamtaler eller til forældremøder. Der skal kommunikeres på forskellige niveauer, det lykkes ikke kun ved at skriftliggøre materiale. Ledelse fortæller, at der er erfaringer fra institutioner, der har arbejdet med invitationer til forældre om at være på besøg med barnet i institution. Der er en drøftelse af, at det måske er en indsats Solstrålen skal overveje. Ved nogle forældresamtaler har der været anvendt videoklip for at give forældrene et indblik i deres barns institutionsliv.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Fortsæt jeres arbejde med forældreskabspakken ift. samtaler og formidling.

Sammenhæng i overgange

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder i nogen grad systematisk med at sikre, at børn får en god overgang fra hjem til dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder i nogen grad systematisk med at sikre, at børn får en god sammenhængende overgang mellem dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder i høj grad systematisk med at sikre, at børn får en god og sammenhængende overgang fra dagtilbud til KKFO og skole.
- Forældrebestyrelsen inddrages i nogen grad i arbejdet med at skabe gode og sammenhængende overgange for børn fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til fritidshjem og skole.
- Dagtilbuddet deltager i høj grad i Stærkt Samarbejde med skolen/KKFO'en og forholder sig aktivt og reflekterende til målene i samarbejdsaftalen.

I den faglige dialog fremgår det, at Medarbejdere fortæller, at der er faste procedurer for overgange fra hjem til vuggestue og børnehave, og der bliver altid planlagt ud fra det enkelte barn/familie ift. rammen. I forældresamarbejde hvor det vurderes relevant inddrages andre samarbejdspartner for bedst muligt at sikre barnets trivsel, fx sundhedsplejerske, daginstitutionssocialrådgiver, mm. Ofte varetages intern overgang fra vuggestue til børnehave af personalet, forældre inviteres med efter behov. Der er børn, der opstarter institution for første gang efter de er fyldt 2 år. Her afholdes ofte et møde i med forældre. Det drøftes om forældre i højere grad skal inviteres ind for at få en oplevelse af og viden om hvad det vil sige at gå i vuggestue/børnehave. Den institutionelle ramme kan være fremmed og svær at forstå, hvis daginstitutioner er ukendte for forældre. Der arbejdes ud fra aftaler fra Stærkt samarbejde med deltagelse i bl.a. Krumspring på Tagensbo Skole. Pt. er der besøg på skolen og fra skolens ledelse og børnehaveklasselærer på forældremøde i Solstrålen. Der er forældre, der har brug for hjælp til vidensoverdragelse, her bistår personalet forældre og er generelt opmærksomme på opgaven. Forældrerepræsentanten fortæller, at der er tydelige procedurer for samtaler med forældre, det giver tryghed for forældre. I forældrerådet er udarbejdet en forældre-pjece ift. at have barn i Solstrålen. Forældrerådet er bekendt med procedurer for forældresamtaler og aftaler i Stærkt samarbejde. Ledelse fortæller, at, der gøres brug af daginstitutionssocialrådgiver i opstart af børn og familier, hvor det er en oplevelse af at rammer er ukendte eller noget er svært. Det opleves nyttigt for samarbejdet. Stærkt samarbejde fungerer godt og alle parter melder positivt tilbage på de aftaler der er. Den samarbejdsaftale der er, minder om den nyligt præsenterede Stærkt samarbejdsaftale for Nørrebro-Bispebjerg, hvilket klyngeledelsesteamet har gode erfaringer med.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Solstrålen skal fortsætte arbejde med forskellige kommunikationsformer, der sikrer forældres viden og forståelse for institutionsliv.

Evalueringens kultur

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder i nogen grad systematisk med trivselsvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder i nogen grad systematisk med sprogvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder i mindre grad systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af stuer, afdelinger og matrikler.
- Der er i nogen grad etableret en evalueringens kultur i dagtilbuddet, som udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø.
- Dagtilbuddet arbejder i nogen grad med at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering.

I den faglige dialog fremgår det, at Medarbejderne fortæller, at der er arbejdet systematisk med trivselsvurderinger, sprogvurderinger og opfølgning med handleplaner. Der er en refleksion over den sidste trivselsvurdering, og hvad den er et udtryk for. Der arbejdes mere systematisk med handleplaner end tidligere, og det kan have betydning for at trivslen er øget jf. TOPI. Der skal sættes fokus på opfølgning på handleplaner, samt børn der kommer udefra og behov for sprogvurdering. Der er nuværende fokus på at arbejde med ordforråd samt se på sprogdata med sprogsvarlig fra forvaltningen. Vuggestuen er blevet opmærksomme på betydningen af deres arbejde med sprog inden opstart i børnehaven. Handleplaner, for arbejde med trivsel og sprog, inddrages i det pædagogiske arbejde og den pædagogiske planlægning, og kommer dermed flere børn til gavn. Medarbejderne fortæller, at den ny mødestruktur for personalet og understøttelse af hverdagsstruktur vil understøtte arbejde med at sikre en ensartet kvalitet og en rød tråd i institutionen. Ligeledes er vidensdeling på tværs af afdelinger med til at understøtte fælles forståelse og tilgang, tiltag, mm. Børneperspektivet inddrages i det omfang personalet får viden om børnene fx gennem projekter, eller ved at følge barnets spor. Denne viden omsættes fx ind i den pædagogiske planlægning eller i relations arbejdet med barn/børn. Ledelse italesætter hvordan traditioner, arrangementer og bestemte perioder er med til at understøtte institutionen som én institution. Det kan styrke den pædagogiske forståelse i bestemte sammenhænge. Der arbejdes med evaluering ift. handleplaner, aktivitetsplaner, mm. på stueniveau. Der er en drøftelse af de næste skridt med at sætte fælles mål for det pædagogiske arbejde som skal evalueres på institutionsniveau. Forældrerepræsentanten fortæller, at billedokumentationen i børnehøjde er med til at understøtte det pædagogiske arbejde. Billederne er ofte fra de planlagte aktiviteter som ofte gentages i en aftalte perioder. Ledelse taler ind i at det at sikre ensartet kvalitet og kvalificering af læringsmiljø også handler om at se på hvad det er Solstrålen gerne vil give børn med fra deres institutionstid 0-6 år (Pædagogisk profil).

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Solstrålens ledelse skal arbejde med facilitering af organisatoriske arbejdsfællesskaber, vidensdeling og feedback der understøtter fælles forståelse og tilgang til den pædagogiske retning, jf. mødestruktur. Solstrålen skal sikre systematisk opfølgning på arbejdet med konkrete handleplaner på individ- og gruppe-niveau.

Institutionens kommentarer

Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

der har været været fokus på dagsrutiner (børnekalender) der er udarbejdet en plan for hvordan personalet fordeler sig på Bh- legepladsen. Der er i gang sat en proces for at modtage nye medarbejder med faste dialog møder

Institutionens kommentarer til dette års tilsynsrapport

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Generelt vil solstrålen være optaget af, at fortsat at arbejde med implementeringen af dagsplaner og rollerne fordeling (overblikker, understøtter og aktivitetsleder). Dvs at vi vil arbejde med at alle medarbejder kender deres stue dagsplan og følger denne, hvori de kender deres roller i løbet af dagen. Solstrålen vil være optaget af, at forsætte med at få implementeret de metoder som vi tidligere har valgt at arbejde med fx 10 sprogstrategierne, tryghedsskabende relationer og at bruge legemanuskripter. Vi vil understøtte at alle medarbejder kender og bruger metoderne. Solstrålen vil have fokus på at implementere bevægelse i hverdagen, både inde og ude på legepladserne. Der vil altså være et øget fokus på at vi arbejder med at rutiner situationer er pædagogiske aktiviteter.

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets eventuelle anvisninger på opfølgende tiltag?

Vi vil på arbejde med en ny forkortet udgave af dagsplanen med rollefordelingen. Vi vil løbende på stuemøderne drøfte og eva. på dagsplanen. Her til vil der fx være fokus på modtagelsen af børnene, overgangene til og fra div aktiviteter, måltider mm. Solstrålen vil sætte fokus på selvhjulpnehed og inddragelse af børnene i hverdagsrutinerne. Vi vil både individuelt på stuerne og i fællesskab få drøftet "fælles pædagogik og forståelse". Vi vil i Solstrålen arbejde med legemanuskripter og læsekasser Vi vil genbesøge de metoder vi bruger i huset fx de ti sprogstrategier og tryghedsskabende relationer. Børnehaven er med i et BOB forløb (børn og bevægelseskultur) som er fra midt november til og med januar. I forløbet er der "Fokus på motorik styrker desuden børnenes sundhed, sprog, læring og leg.

Hvordan vil institutionen sikre, at en positiv udvikling fastholdes?

Vi vil løbende på stuemøderne evaluere på dagsplanen og rollefordelingen og dermed reviderer den efter behov. Vi vil sikre at alle nye medarbejder bliver vist og vejledet ind i disse. I bob forløbet får medarbejder både en teoretisk og praksisviden om børn og bevægelse samt får vist en række lege. At skabe en struktureret ramme for vidensdeling og drøftelse af temaer til at få styrket den pædagogiske refleksion over egen praksis I efteråret 2024 er hele institutionen tilmeldt Kroppen i kerneopgaven. • En arbejdsmiljøindsats med fokus på fysisk trivsel. • Fokus på kerneopgave og arbejds-gange • Konkret erfaring med at styrke jeres arbejde med ergonomi i dagligdagen gennem involverende metoder • Øget mulighed for fastholdelse og mindre fravær For børnene vil dette give: • Motorisk læring gennem hverdagsaktiviteter, for at blive mere selvhjulpne • Stimulering af motorisk udvikling og fysisk aktivitet • Fysisk aktive rolle-modeller i de voksne

Bilag 1

Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? (0-9-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge? (10-18-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)	Ja
--	----

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? (0-5-års institutioner)	Ja
--	----

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	https://solstraalen-kk.aula.dk/
--	---

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål? (0-5-års institutioner)	Ja
--	----

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	https://solstraalen-kk.aula.dk
--	--

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
---	---------------

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
--	---------------

Har institutionen gennemført en fritidsmiljøvurdering indenfor de seneste to år? (10-18 års institutioner)	Ikke besvaret
---	---------------

Har institutionen en opdateret sorg og kriseplan? (10-18 års institutioner)	Ikke besvaret
--	---------------

Har institutionen lokale retningslinjer for håndtering og forebyggelse af vold, trusler og krænkende adfærd? (10-18 års institutioner)	Ikke besvaret
---	---------------

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år? (6-9 års institutioner)	Ikke besvaret
---	---------------

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
---	---------------

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)	Ja
--	----

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?	1
--	---

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?	Nej
---	-----

Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn? (0-5-års institutioner)	21-06-2023
---	------------

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?	Nej
---	-----

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?	Ja
---	----

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?	Ja
---	----

Har institutionen en beredskabsplan?	Ja
--------------------------------------	----

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?	Ja
---	----

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Ja

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år? Ja

Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret? Ja
