



Tilsyns- rapport 2020

Solstrålen

Faglig dialog gennemført: 02-03-2020

Tilsyn afsluttet: 16-04-2020

Tilsyn gennemført af: Karen Gregers



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

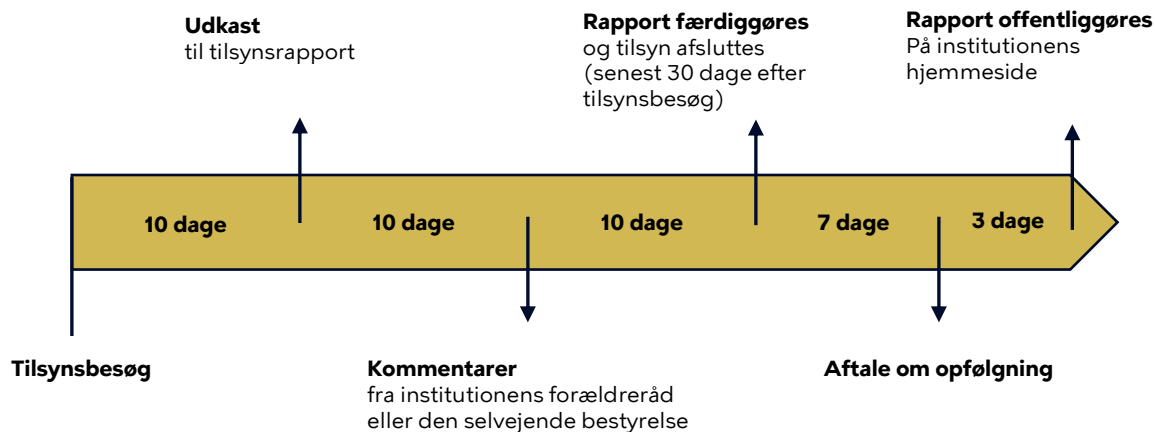
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulents samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.¹
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde – forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Ny indsats
Anerkendelse af institutionens arbejde	Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning. • Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder. • Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket. • Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder. • Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen. • Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser. • Der er faste krav til opfølgning og evaluering

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprog-indsatsen	Forældre-samarbejde	Sammenhæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
2020	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Ny indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats
2019	Ny indsats	Ny indsats	Ny indsats	Ny indsats	Ny indsats	Tilpas indsats

Generelle bemærkninger

Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Pejlemærke 1: Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

“Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Nedenstående observationer er et udpluk af pointer, der vil være nyttige at arbejde videre med ift. Solstrålens pædagogiske praksis inden for nærværende pejlemærke. Ligeledes indskrives særlige opmærksomheder fra den faglige dialog, der er betydende for vurderingen af praksis inden for pejlemærket. Der observeres i Solstrålen generelt imødekommende voksne, der viser børnene at de vil dem og være sammen med dem. Der ses nærværende og omsorgsfulde voksne i børnehøjde, der har god øjenkontakt, smiler, er imødekommende og inviterer til fælles opmærksomhed omkring noget fælles tredje. Konkret observeres følgende: Kl. er 8:35 – vuggestuen, og en voksen sidder på gulvet sammen med et par barn i legezone, hvor børnene kan lave mad i det lille køkken, putte dukker mv. Et barn vil gerne give en dukke tøj på, og rækker dukken frem mod den voksne. Barnet og den voksne har nu fine dialoger omkring hvilket tøj, dukken skal have på. Der er god øjenkontakt og smil. Barnet rejser sig fra gulvet og henter en potte. Den voksne spørger: “Skal babyen tisse på potte?”, “Ja”, svarer barnet og sætter dukken på potten. Den voksne laver tisselyse og barnet gentager lydene efter den voksne. De griner sammen, og den voksne siger: “Sikke babyen skulle tisse, hva’? Lidt efter tager barnet dukken af potten, og sætter sig selv på potten. Den voksne sætter ord på barnets handlinger i mens det sker, og der observeres et rart samspil mellem barn og voksen. I vuggestuen observeres ligeså en del modtagelser af børn om morgenen, hvor børnene bliver mødt af voksne der smiler, siger godmorgen til børnene og bruger barnets navn samt inviterer til leg og fællesskab. Kl. er 12:20 på legepladsen, hvor de fleste børnehavebørn er ude at lege. På en aflukket boldbane, sidder en voksen på jorden med en større gruppe af børn samlet omkring sig. De leger “Der er nogen der har taget mit kødben”. Den voksne er meget smilende og imødekommende, og det er tydeligt at se, at den voksne har følgeskab af børnene. Der er en god stemning, og børnene er glade og engagerede i legen. Der observeres også situationer, hvor de voksne opleves mindre imødekommende og lydhøre overfor barnets perspektiv, og hvor de voksne ikke tilbyder og yder omsorg overfor børnene. Der observeres flere modtagelser i børnehaven om morgenen, hvor der ikke hilses på hverken børn eller forældre. Der ses få smil fra de voksne og voksne der ikke hjælper børn og forældre med at få sagt farvel. Konkret observeres følgende: Kl. er ca. 9:30 i børnehaven, og en voksen er i garderoben med 7 børn. Den voksne har lagt børnenes flyverdragter på gulvet, og siger at børnene skal tage flyverdragter på, da de skal på legepladsen. Den voksne går lidt til og fra, og sætter sig ikke på noget tidspunkt ned i børnehøjde og understøtter børnene i selv at tage tøj på. På nær et enkelt barn, der meget gerne hurtigt vil ud på legepladsen er de resterende seks børn meget lang tid om at tage tøj på – de begynder at lege lidt, snakker sammen, og afleder hinanden i at tage tøj på. Den voksne opleves opgivende og siger på et tidspunkt til børnene: I bliver nødt til at tage tøj på nu, ellers må vi blive her”. Den voksne hjælper fortsat ikke børnene, og der opstår uro i den lille garderobe. Midt i det hele kommer et barn og hendes mor. Den voksne siger hverken hej eller godmorgen til barnet, men henvender sig direkte til mor og siger: “Skal hun være i den her gruppe?”. Moren svarer på engelsk, at hun ikke forstår. Den voksne gentager sit spørgsmål på engelsk, og moren svarer det ved jeg ikke.

Barnet virker utryk og smågræder lidt. Det observeres at de voksnes engagement og opmærksomhed primært er rettet mod børnene frem for hinanden - dog med få undtagelser. Det synes som om, at de voksne ved, hvilke børn de skal være sammen med i formiddagens grupper, og hvem de skal spise sammen med til frokost. Opmærksomheder fra den faglige dialog: Solstrålen fortæller, at de har udarbejdet en oversigt over "dagens gang" - herunder modtagelse om morgenen, som primært gennemgås med nye medarbejdere. Det vurderes dog ud fra ovenstående observationer og refleksioner, at praksis varierer fra stue til stue, og at Solstrålen derfor med fordel kan arbejde systematisk og reflekteret med modtagelsen om morgenen ud fra et børne-, forældre, og fagligt perspektiv. Solstrålen fortæller, at de om formiddagen deler børnene op i mindre grupper - og at det er denne samme voksne, der følger børnene frem til frokost. Om eftermiddagen tilbyder de voksne forskellige lege og aktiviteter, hvormed børnene ligeså kan deles i mindre grupper. Solstrålen fortæller endvidere, at de skal deltage i et forløb omhandlende Tryghedsskabende relationer - et forløb i samarbejde med området psykologer, der indeholder dels undervisning, observationer i praksis samt feedback.

Anbefaling

Det anbefales: At pædagogiske ledere planlægger en proces for personalet, hvor modtagelsen om morgenen ud fra et børne-, forældre, og fagligt perspektiv gennemgås - herunder drøfter og reflekterer over følgende: - Hvad er formålet med modtagelsen om morgenen? Hvilke pædagogiske mål? Hvorfor? - Hvilke funktioner/aktiviteter skal tilgodeses i modtagelsen? - De voksnes rolle - Hvem gør hvad? Hvornår? - Hvordan foregår overgangen til næste situation/aktivitet? F.eks. samling.

Pejlemærke 2: Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

“Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Nedenstående observationer er et udpluk af pointer, der vil være nyttige at arbejde videre med ift. Solstrålens pædagogiske praksis inden for nærværende pejlemærke. Ligeledes indskrives særlige opmærksomheder fra den faglige dialog, der er betydende for vurderingen af praksis inden for pejlemærket. Det observeres, at der er adgang til forskellige legemuligheder i hele institutionen – mere om det under pejlemærket sprog. Der observeres primært vokseninitierede aktiviteter i løbet af formiddagen i både vuggestuen og børnehaven – f.eks. rytmik, Fri for mobberi, KREA og legeplads. Børnene er inddelt i mindre grupper, og de voksne er fint fordelt blandt børnene. I vuggestuen – primært på legepladsen og i børnehaven – primært i KREA-aktiviteterne kunne børnene med fordel inddrages mere aktivt før, under og efter aktiviteten. På legepladsen i vuggestuen ses eksempler på voksne, der ikke tilbyder børnene deltagelse i leg og samspil, og i børnehaven ses eksempler på vokseninitierede KREA-aktiviteter, hvor børnene får en meget passiv rolle, da det primært er den voksne der f.eks. klipper og instruerer aktiviteten. Solstrålen fortæller, at de har fokus på målet, læringen i aktiviteten og at de voksne skal kunne justere aktiviteten med udgangspunkt i både det enkelte barn, gruppen af børn og børnenes egne initiativer, således at aktiviteten bliver så meningsfuld som mulig for alle børn. Det vurderes at Solstrålen med fordel kunne arbejde med, hvordan de voksne skaber rammerne for børnefællesskaber, hvor der foregår meningsfulde aktiviteter, leg, dannelse og læring? Hvad er den voksnes rolle, og hvordan justerer de voksne aktiviteten/legen ud fra børnenes invitationer og inputs. Der observeres igennem dagen forskellige børnefællesskaber med ganske få konflikter og hvor de fleste bærer præg af positive barn – barn relationer. På legepladsen ses ligeså, at de fleste børn er i relation, og der observeres kun få børn der går rundt for sig selv. Der observeres henholdsvis en “samling” i vuggestuen og en i børnehaven. I vuggestuen bliver børnene sat op ved et bord, og frugten bliver skåret ud. De voksne skifter plads undervejs i “samlingen”, og én voksen begynder at lave praktiske ting, da der kun er mødt få børn ind. Børnene bliver løbende afleveret, og det opleves utydeligt, om det er et formiddagsmåltid eller en samling. Børnene inddrages ikke i måltidet. I børnehaven observeres en samling, hvor børnene lige har spist lidt frugt. En voksen samler tallerknerne sammen, og siger til børnene, at de skal rydde op, så de kan holde samling og komme i gang med dagen. Der er meget uro på stuen og et højt støjniveau, og det er ikke alle børn, der hverken hører eller forstår, hvad de skal. Efter lidt tid samles børnene langsomt i den ene ende af stuen. En tredje voksen møder ind og sætter sig sammen med børnene, der har sat sig ret tilfældigt i en “klump” på gulvet. Den første voksne går i gang, og siger de skal synge “Se min kjole”, som der hænger på væggen. Fire børn får lov til at vælge farverne. Derefter fortæller den voksne remsen: “Henne i min farmors hus”. Da de er færdige rejser den voksne sig op, og tager tre gruppebilleder ned fra væggen, og fortæller børnene hvad de skal og hvem de skal være sammen med. Ikke alle hører det,

og der opstår en smule kaos i overgangen, da det ikke er alle børn, der har lyst til at være i de respektive grupper. Flere børn bliver ligeledes afleveret undervejs i samlingen. Det vurderes på baggrund af ovenstående observationer at både vuggestuen og børnehaven skal drøfte og reflektere over formålet med samlingen – herunder start, midte og slut, og den gode overgang til næste aktivitet. Der ses en variation fra vuggestue til børnehaven – også fra stue til stue - ift. hvor meget børnene inddrages i dagligdagens opgaver og rutiner. Der ses eksempler, hvor børnene inddrages før, under og efter måltidet i f.eks. at dække bord, selv øse mad op, rydde af og tørre borde af. Der ses ligeledes eksempler, hvor børnene slet ikke inddrages i hverken borddækning, selv at øse mad op, afrydning mv. Solstrålen fortæller, at de i børnehaven har arbejdet med begrebet "madmodighed", og at måltidet er en fælles oplevelse og børnenes måltid. Det vurderes, at Solstrålen og særligt vuggestuen med fordel kan arbejde med at udvikle og forbedre rammerne omkring, hvordan børnene inddrages i dagligdagens opgaver og rutiner – måltidet kunne være en fin øvebane.

Anbefaling

Det anbefales: At pædagogiske ledere planlægger en proces for personalet, hvor vokseninitierede lege og aktiviteter drøftes og reflekteres - herunder: - Den voksnes rolle i legen/aktiviteten - Hvordan den voksne justerer sig selv og legen/aktiviteter ud fra børnenes input, behov og initiativer - Hvordan de voksne skaber en bredde i legen og aktiviteten, så legen/aktiviteten opleves meningsfuld for alle børn At pædagogiske ledere planlægger en proces for personalet, hvor formålet med samling drøftes og reflekteres - herunder form og indhold (start, midte, slutning og overgang til næste aktivitet/leg/hverdagsrutine. Drøftelserne/refleksionerne skal tage udgangspunkt i et børneperspektiv. At primært vuggestuen har fokus på børnenes selvhjulenhed og inddragelse i dagligdagens opgaver og rutiner - hvordan ser det ud fra et børneperspektiv?

Pejlemærke 3: Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

“Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Nedenstående observationer er et udpluk af pointer, der vil være nyttige at arbejde videre med ift. Solstrålen pædagogiske praksis inden for nærværende pejlemærke. Ligeledes indskrives særlige opmærksomheder fra den faglige dialog, der er betydende for vurderingen af praksis inden for pejlemærket. Det observeres i hele institutionen, at der er arbejdet med de fysiske lege- og læringsmiljøer. F.eks. er der skabt rum i rummet og tydelige legezoner, der fortæller børnene, hvad man kan lege og lave i zonen. De fleste læringsmiljøer observeres forholdsvis indbydende, men der opleves også læringsmiljøer der fremstår rodede. Få steder observeres det, at der er gjort klar til leg, og få steder observeres det, at læringsmiljøerne bliver vedligeholdt gennem dagen. F.eks. ses der i den ene vuggestue, at der ikke er ryddet op efter leg inden frokost, hvilket gør det svært for en voksen og en lille gruppe børn at få vasket hænder og komme roligt op ved bordene at sidde, da gulvet “inviterer” til leg. Det observeres, at en del af legetøjet og materialer ikke er i børnehøjde. F.eks. ses flere bogreoler hænge højt på væggen, puslespil og bræt spil er ligeledes primært placeret på hylder højt på væggen og dermed ikke i børnehøjde. Det ses gennemgående, at alle stuer bruger piktogrammer både til at illustrere dagens gang, rutiner, lege og aktivitet, samt på kurve med legetøj. Der observeres på flere stuer billeder der “kan” understøtte arbejdet med børn sproglige udvikling, men det er svært at gennemskue om billederne dels understøtter børnenes sproglige udvikling og dels understøtter det fysiske læringsmiljø. Det observeres ikke at personalet i samspillet med børnene anvender sprogposer, sangkufferter mv. Der observeres i både vuggestuen og børnehaven, at der arbejdes med opdeling i mindre børnegrupper både i leg og aktivitet og under måltiderne – f.eks. ses det gennemgående på alle stuer, at en voksen sidder og spiser med en mindre gruppe børn. Konkret observeres det i børnehaven at børnene er fordelt i forskellige aktiviteter: rytmik, legeplads, Fri for mobberi, Klippe/klister mv. Der observeres gode betingelser for nærværende samtaler mellem børn og voksne, ifm. fordeling af børn og voksen i mindre grupper, men det er ikke alle voksne, der benytter sig af dette. Det kommer bl.a. til udtryk ved få og korte dialoger, og en variation blandt de voksne ift. hvordan de er nysgerrige på barnets intentioner ved f.eks. at stille åbne spørgsmål, lytte og vente på barnets svar. Der høres flere voksne der irettesætter børnene under måltidet. Ligeså ses der få voksne der sætter ord på barnets eller egne handlinger eller følelser, og som benævner hvad tingene hedder. Opmærksomheder fra den faglige dialog: Solstrålen fortæller, at de har deltaget i et sprogforløb med en ekstern konsulent. Forløbet har haft følgende indhold: Faglige oplæg, observationer og praksisnær feedback. I Solstrålen sprogvurderes alle børn, og der er en sprogansvarlig/tovholder på hver stue. Der udarbejdes sproghandleplaner på individ niveau, og der afholdes sprog møder i institutionen hver tredje måned. Det fremgår ikke af dialogen, at der gives feedback omkring resultaterne fra sprogvurderingerne til vuggestuen, og det vurderes på den baggrund, at pædagogiske ledere skal skabe en systematik, hvor der gives feedback og skabes læring på tværs af institutionen.

Anbefaling

Det anbefales: At pædagogiske ledere skaber en systematik omkring resultaterne fra sprogvurderingerne, hvor der gives feedback og skabes læring på tværs af institutionen. At Solstrålen laver sprogposer, sangkufferter mv. og at disse placeres på stuerne, således at personalet dagligt kan anvende disse og nemt komme til dem. At Solstrålen arbejder videre med at udvikle og forbedre den gode dialog mellem børn og voksne med fokus på de ti sprogstrategier samt samspil og relationer.

Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

“Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab”

Indsats

Ny indsats

Begrundelse

Der er inden for nærværende pejlemærke ikke foretaget særlige observationer. Nedenstående er således udtryk for pointer fra tilsynsdialogen, der er betydende for vurderingen af praksis inden for pejlemærket. Solstrålen afholder følgende forældresamtaler: Modtagelsessamtale på første dag, 3 måneders samtale i henholdsvis vuggestue og børnehave, der afholdes inden for de første tre måneder, overleveringssamtale fra vuggestue til børnehave, samtaler ifm. sprogvurderinger og opfølgning, skoleoverleveringssamtale og samtaler ved behov. Solstrålen fortæller, at de ikke afholder 5 års skoleparathedssamtaler. Af dialogen fremgår det, at Solstrålen ikke har drøftet formålet med - herunder form og indhold på samtalerne i personalegruppen, og det vurderes på den baggrund at pædagogiske ledere skal planlægge en proces, hvor dette drøftes og reflekteres, således at der skabes en ensartet praksis omkring forældresamtaler. Det vurderes på baggrund af dialogen, at Solstrålen skal arbejde med en mere ens og systematisk tilgang til forældresamarbejdet - forældrepartnerskabet. Det fremgår af dialogen, at der er stor forskel i, hvordan det håndteres. Det være sig i forhold til kommunikationen med forældrene f.eks. på KBH barn i forhold til dagbogsopslag, fælles informationer mv. Endvidere vil det fremme det gode samarbejde at der er en gensidig forventningsafstemning.

Anbefaling

Det anbefales: At pædagogiske ledere planlægger en proces for personalet, hvor formålet med forældresamtaler drøftes - herunder form og indhold. Det anbefales endvidere, at der udarbejdes en fast skabelon for dagsordener, referater og notater til de forskellige typer af forældresamtaler, og at forældrene får disse ud før og efter, så de har mulighed for at forberede sig til samtalerne, samt følge op på konkrete aftaler. Forældrerådet kan med fordel inddrages i denne proces. At pædagogiske leder i samarbejde med personalet og forældrerådet udarbejder en fælles definition og forståelse af forældresamarbejde - forældrepartnerskab, hvor der med afsæt i dette, arbejdes med en mere ens systematik og tilgang til forældresamarbejdet- forældrepartnerskabet.

Pejlemærke 5: Sammenhæng - også i overgange

”Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Der er inden for nærværende pejlemærke ikke foretaget særlige observationer. Nedenstående er således udtryk for pointer fra tilsynsdialogen, der er betydende for vurderingen af praksis inden for pejlemærket. Solstrålen deltager i Stærkt samarbejde med Tagensbo Skole, og deltager i aktiviteterne, der er i samarbejdsaftalen. Konkret i institutionen har Solstrålen etableret en gruppe for kommende skolebørn "Raketten", hvor der det sidste år i børnehaven arbejdes på tværs af teamsne med forskellige temaer - f.eks. Selvhjulpethed, Skolegårdslege, Deltagelsesmuligheder i store fællesskaber mv. Der laves SMTTE på alle temaerne. Solstrålen fortæller, at de er i proces med at skabe en ensartethed i overgangene fra hjem til institution og fra vuggestue til børnehaven. Det vurderes at Solstrålen således med fordel kan beskrive disse overgange, samt hvordan de vil implementere disse i praksis.

Anbefaling

Det anbefales: At Solstrålen skaber en ensartet praksis i hele institutionen i forbindelse med overgangene fra hjem til institution og fra vuggestue til børnehaven. At denne praksis beskrives og at der evt. udarbejdes en SMTTE på processen. Forældrerådet kan med fordel inddrages i denne proces.

Pejlemærke 6: Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

"Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der - på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold"

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Der er inden for nærværende pejlemærke ikke foretaget særlige observationer. Nedenstående er således udtryk for pointer fra tilsynsdialogen, der er betydende for vurderingen af praksis inden for pejlemærket. Solstrålen anvender følgende metoder og systematikker i praksis: - SMTTE - TOPI - Sprogvurderinger - herunder udarbejdet overbliksskemaer over sprogvurderinger på både individ- og gruppeniveau. - Løsningsfokuserede handleplaner - Årshjul med mødedatoer, aktiviteter mv. - Faste dagsordner til stue- og teammøder Solstrålen har det sidste år arbejdet fokuseret med en nye teamstruktur, og har således etableret en ny mødestruktur, der består af både stuemøder, teammøder og personalemøder (med primært fokus på pædagogik og forberedelse). Derudover har ledelsen skabt fælles systematik ift. hvordan der udarbejdes handleplaner, og hvordan der følges op.

Anbefaling

Det anbefales: At pædagogiske ledere fremadrettet fortsat har fokus på at forbedre nuværende praksis ift. at arbejde systematisk med at reflektere over praksis samt fastholder anvendelse af metoder og skabeloner.

Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

I faglig dialog deltog: Pædagogiske ledere, fire medarbejderrepræsentanter fra henholdsvis vuggestuen og børnehaven, klyngeleder, forældrerådsrepræsentant og pædagogisk konsulent. Solstrålen er på faglig handlingsplan, og samarbejder tæt med forvaltningen omkring udvikling af den faglige kvalitet i institutionen. Det vurderes på baggrund af nærværende tilsyn, at Solstrålen er i rigtig god faglig udvikling, og at ledelsen fortsat skal have fokus på at forbedre og forankre den faglige udvikling Solstrålen er i gang med.

Institutionens kommentarer

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.

Institutionens kommentarer

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Sociale relationer: Proces med refleksion og videreudvikling af modtagelsen af børn om morgenen. Inklusion og fællesskab: Proces omkring det pædagogiske personales rolle ift. rammerne omkring børnefællesskaber med fokus på børneperspektivet. Proces for refleksion og videreudvikling af samlingen og pædagogikken i rutinerne - herunder måltidet i vuggestuen. Sprog: Systematik for "tilbageløb" til vuggestuen, når børn sprogvurderes i børnehaven. Samarbejde med klyngens sprogvejleder lave sprogposer og sprogkufferter. Arbejde med "De 10 sprogstrategier". Forældresamarbejde: Proces ift. en fælles definition og forståelse af forældrepartnerskab. Herunder skabeloner til dagsordner og referater af forældresamtaler, samt "køreplan" for modtagelse, overgange eksternt og internt. Forældrerådet inddrages i arbejdet. Refleksion og metodisk systematik: Vi vil fastholde og forbedre nuværende praksis med systematisk refleksion. Samt opretholde systematikken omkring mødefora og forberedelse.

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?

Vi vil udarbejde en faglig handlings plan for de kommende 2 år for at sikre arbejdet med anbefalingerne i tilsynsrapporten, samt det videre arbejde med den faglige udvikling i Solstrålen.

Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?

Via systematik med møder i Faglig Handlings Plans gruppen, hvor en repræsentant fra hvert team sammen med ledelsen fastholder og videreudvikler ifht den faglige handlingsplan. Samt på personalemøder, sprog møder og div. andre mødefora i Solstrålen.

Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende dagtilbuddet afklaret?	Ja
Lever dagtilbuddet op til Sundhedsstyrelsens vejledning om pludselig opstået spædbarnsdød? (0-2 års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen cirkulære om barneseler? (0-2 års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelsen om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens vejledning om hygiejne i daginstitutioner?	Ja
Overholder institutionen anvisningerne i Fødevarestyrelsens vejledning om godkendelse af køkkener?	Ja
Overholder maden i institutionen de officielle ernæringsanbefalinger fra Fødevarestyrelsens vejledning? (0-5 års institutioner)	Ja
Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5 års institutioner)	Ja
Hvis institutionen er nybygget: er der et frit gulvareal på 3m ² pr. barn i vuggestuen og 2 m ² pr. barn i børnehaven? (0-5 års institutioner)	Ikke besvaret
Ovenstående spørgsmål er ikke relevant (0-5 års institutioner)	Ja

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?
(0-5 års institutioner)

Ja

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan
(0-5 års institutioner)

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?
(0-5 års institutioner)

Ikke besvaret

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan
(0-5 års institutioner)

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud?
(6-9 års institutioner)

Ikke besvaret

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen i perioden fra børnenes start i KKFO'en eller fritidsinstitutionen frem til skolestart?
(6-9 års institutioner)

Ikke besvaret

Har institutionen udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste 2 år?
(6-9 års institutioner)

Ikke besvaret

Arbejder I indenfor de mål og rammer der er beskrevet i "Målsætninger for fritidshjem og KKFO'er"?
(6-9 års institutioner)

Ikke besvaret

Lever i op til kravene i 'Målsætninger for klubber'?
(10-18 års institutioner)

Ikke besvaret

På hvilke datoer afholder institutionen de op til 7 mulige lukkedage?
(0-9 års institutioner)

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?
(0-9 års institutioner)

Ikke besvaret

Hvor mange pædagogiske dage (dage hvor hele personalegruppen er samlet i udviklingsøjemed) har I afholdt i det forløbne år?	0
Er der gennemført APV i institutionen inden for de sidste 2 år?	Ja
Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i jeres institution?	Nej
Overholdes reglerne for medicinbehandling?	Ja
Overholder institutionen lovgivningen for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?	Ja
Har I sikret, at der er lavet arbejdspladsbrugsanvisninger (APB) for jeres færemærkede produkter?	Ja
Har institutionen en beredskabsplan?	Ja
Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?	Ja
Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?	Nej
