

Evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan

Solstrålen

2023



Arbejdet med den pædagogiske læreplan



"Lederen af dagtilbuddet er ansvarlig for at etablere en evalueringskultur i dagtilbuddet, som skal udvikle og kvalificere det pædagogiske læringsmiljø."

"Med evalueringskultur i dagtilbuddet forstås, at lederen har ansvar for, at det pædagogiske personale og ledelsen løbende forholder sig reflektivt til, hvordan de pædagogiske læringsmiljøer understøtter børnegruppens trivsel, læring, udvikling og dannelse."

Den styrkede pædagogiske læreplan, Rammer og indhold, s. 50-51

Hvilke dele af vores pædagogiske læringsmiljø har vi særligt haft fokus på over de sidste 2 år?

Gennem de seneste 2 år har vi i Solstrålen haft fokus på mange dele af den pædagogiske læreplan:

- ✓ Forsætter arbejdet med implementeringen af dagsplan (stuens struktur) for hver enkelt stue med fokus på tydelig rollefordeling. Herunder fx fokus på at gøre børnekalenderen klar om morgen, rollefordelingen til samlingen og strukturen i overgange eksempelvis fra aktivitet til frokost.
- ✓ Implementeringen af årshjul for lærerplanstemaerne og månedsplan for 2 mdr. herunder fokus på at sætte mål og introduktion til temaerne samt evalueringsprocesser.
- ✓ At arbejde bredt og systematiseret med sprog og kommunikation. Alt fra implementering af sprograppen, arbejde med de ti sprogs strategier, opdatere og udvikle stuenes fysiske læringszoner til afholdes af sprog møder i afdelingerne mm.
- ✓ At styrke arbejdet med at bevægelseskultur i institutionen alt fra at igangsætte fælleslege, bygge motorik bane til fokus på den betydning det kan have for børnenes trivsel og udvikling, at der arbejdes systematisk med at styrke børnenes proprioceptive sans.
- ✓ At forsætte arbejdet med "Tryghedsskabende relationer og samspil" både i forhold til vores pædagogiske ansvar fx at "se bag isbjerget" og hvordan skaber vi tryghed for det enkelte barn. Dette er der bl.a. blevet arbejdet ved at skabe rammer for refleksion på stuemøder. Samt at hele institutionen fik endnu et oplæg om "Tryghedsskabende relationer og samspil" afholdt af områdets psykolog.
- ✓ At få fastholde implementeringen af forældreskabspakken. Vi har særligt været optaget af at få skabt systematik for afholdelsen af forældresamtaler og kvalificere samtalerne ved brug af fælles skabeloner. Vi har også været optaget af at skabe systematik i overgangen fra vuggestue til børnehaven og fra børnehaven til skole.

- ✓ Generelt har vi også haft fokus på at tydeliggøre "den røde tråd" mellem fx dagsplanen, månedsplanen og arbejdet med tryghedsskabende relationer. Vi har været optaget af at fastholde og revidere huset systematikker således, at alle fx kender skabelonmappen. Samt at få skabt nye traditioner for afholdelse af fastelavn, julefest, sommerfest mm efter Corona perioden.

I denne evaluering har vi valgt særligt at beskrive;

Arbejdet med implementering og fastholdelse af dagsplanen samt tydelig rollefordeling. En rollefordeling hvor vi bruger begreberne **Aktivitetsleder**, **understøtter** og **overblikker**.

De pædagogiske medarbejderes roller og indbyrdes positioner

Aktivitetsleder

Opgave:
- at drive en pædagogisk aktivitet - at blive i aktiviteten og sikre "flow" for dem, som er deltagende.

Understøtter

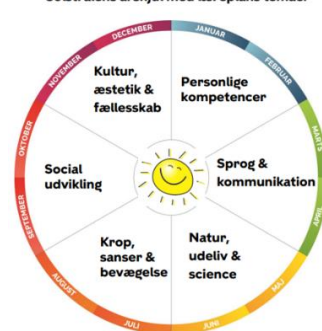
Opgave:
- at understøtte barnenes deltagelse i vokseninitieret aktivitet/leg eller børneinitieret leg
- at følge barnets opmærksomhed og tilbyde en tilpasset aktivitet med udgangspunkt i nærmeste udviklingszone.

Overblikker

Opgave:
- at have overblik over hele børnegruppen
- at gå ind hvor der er behov, men undlade at "hænge fast" i noget
- at muliggøre at andre kollegaer kan fordybe sig/ blive i deres positioner
- At have øje for og tilgodesee barnenes praktiske behov (bleskift, toiletbesøg, tørre næse osv.)

Implementering af årshjul for de 6 læreplanstema samt introduktion til læreplanstemaerne og evaluering af læreplanstemaet/aktiviteterne. Endvidere implementering af en månedsplan for 2 mdr. hvor personalet skal holde fokus på mål ift. perioden læreplansteam.

Solstrålen årshjul med læreplans temaer



Månedsplan for _____

Måned: _____

Evaluering og opmærksomheder af forrige månedsplan:

Månedens læreplanstema:

Mandag	Mål for aktiviteten:	Mål for aktiviteten:	Mål for aktiviteten:
	Aktivitet:	Aktivitet:	Aktivitet:
	Hvem:	Hvem:	Hvem:
	Hvor:	Hvor:	Hvor:
Tirsdag	Mål for aktiviteten:	Mål for aktiviteten:	Mål for aktiviteten:

At arbejde bredt og systematiseret med sprog og kommunikation. Vi har implementeret sprograppen i vuggestuen og været i proces ift fx hvornår og hvordan denne skulle udarbejdes. Børnehaven har haft et forløb om de ti sprogs strategier. Vi har arbejdet med at kvalificere sprogarbejdet via sprog møder i hver sin afdeling (vug og bh) samt haft fokus på at få opdatere og udvikle sturnes fysiske læringszoner efter corona.

Hvordan har vi organiseret vores evalueringskultur?

I Solstrålen bruges personale møder til at drøfte, igangsætte og fastholde pædagogiske tiltag. Vi har på P møderne fx evalueret periodens læreplanstema, drøftet rollerne (aktivitetsleder, understøtter og overblikker) via gruppearbejde på tværs af huset. Gruppearbejdet har både været med kun mundtlige dialoger og processer hvor vi er mere kreative og lave visuelle plancher ift. Pågældende emne. Vi har også haft evalueringsprocesser hvor vi medarbejder skulle reflektere individuelt og nedskrive disse på post it med efterfølgende opsamling i plenum. vi har også arbejdet med at skulle reflektere i makkerpar for derefter at tage disse refleksioner videre på egne team og stuemøder.

Vi har udvalgs møder omhandler bl.a. arbejdet med den faglige handleplan, sprog og legepladserne. På disse møder deltager en medarbejder fra fx hver stue el. team som har haft en tovholder opgaver. På møderne har der været fokus på at igangsætte/revurdere/justere tiltag for at sikre fastholde af de pædagogiske tiltage og brugen af metoderne.

Vi har et evalueringsskema som vi fx bruger når vi fx har holdt fastelavn. I skemaet svares på hvad børnene fik ud af det, hvad der fungerede godt og mindre godt samt mulighed for at skrive forbedringsforslag.

Vi bruger samme dagsordens skabelon til afholdelse af stue (hver 14 dag) og teammøder. På fx stuemøderne skal drøftes "hvad er lykket?", "hvad har været svært?" og "Noget som skal justeres?". Ligeledes er der på stuemøder sat tid af til at drøfte/evaluere månedsplanen dvs. målene for aktiviteterne, de konkrete aktiviteter og børnegrupperne mm.

Derudover benyttes SMTTE/fokus punkter i hjernen og hjertet ifht børn som har behov for fokuseret indsats på baggrund af den udfyldte sprogtrappe/ sprogvurdering eller andre behov for særlig støtte.

Hvordan har vi arbejdet med vores lokale skriftlige læreplan?

Dagsplan:

Vi har arbejdet med at hver stue har en dagsplan dvs. at de gennemdrøft stuens struktur fra kl. 8 til 16. Hvert de laver konkrete aftaler i overgangene om hvem som har hvilke roller og hvorledes overgangen er bedst for børnene. Stuerne skal også på dagsplan fx havde aftalt hvem der gør børnekalenderen klar til samling og styr på at fordele sig i 3 mindre grupper om formiddagen.

På personalemøde har vi gennemført en proces hvor vi var i grupper på tværs af institutionen drøftede rollerne ud fra et voksen – og børneperspektiv som blev fremlagt for alle ved brug af visuelle plancher.



Derudover har de pædagogiske koordinator på stuemøderne løbende fulgt op på stuerne dagsplaner.

Årshjul for de 6 læreplanstemaer og månedsplan:

Processen var at ledelsen på p møde introducerede årshjulet og viste en udfyldt månedsplan ud fra periodens læreplanstema. Der blev lagt vægt på, at personalet skal holde fokus på målet med aktiviteten og ikke en bestemt aktivitet. Dvs at vi talte meget ind i, at flytte fokus fra " færdige produkter" til at være mere proces orienteret. Personalet blev ved samme P møde introduceret til periodens læreplanstema, hvor de så en kort film om teamet. Herefter fik stuerne tid til at lave deres første månedsplan. Hvert nyt læreplans-tema blev introduceret på P møde samt at periodens forrige læreplanteam blev evalueret som tidligere beskrevet.

Vi kobler hele tiden dagsplanen sammen med månedsplanen og de 2 pædagogiske teamkoordinator har både til stuemøde og i dagligdagen har understøttet, at personalet delte sig i 3 små grupper om formiddag og realiserede deres månedsplan.

Vi lavede en mappe hvor alle der er en kopi af alle stuerne månedsplanen således, at personale kan blive inspireret af hinanden og genbruge periodernes månedsplan.

Sprog:

Ved implementering af sprograppen har vuggestuen fået 2 workshop med oplæg fra Sproghuset/ Pia Thomsen. Desuden har vuggestuen haft mulighed for at sparre med området tale høre konsulent. Der blev udarbejdet en plan for hvornår børnene skal sprograppevurderes og hvornår stuerne gøre skulle lave dem fx hver anden 2 tirsdag fra kl. 12-13. På disse møder deltag vuggens pædagogiske koordinator hvor hun bla. vejlede personalet i udfyldelsen og styrkede personalet refleksionen.

Børnehaven havde først haft et forløb med området sprogpædagog. Processen var at personalet fik et oplæg om de ti sprogstrategier, så skulle de øve dem ved frokosten, for derefter at blive filmet, få feedback og øvepunkter. Efter at have arbejdet med øvepunkterne i en kort periode, blev personalet filmet igen og fik efterfølgende feedback.

Dernæst havde børnehaven et forløb med sprogpædagogen hvor hver stue fik et oplæg om positiv ledelse og introduktion til et legemaskript med en bus leg. Herefter skulle personalet individuelt øve at bruge legemaskript hvorefter de blev filmet og fik feedback med fokus på øvepunkter. De skulle så lege legen igen med fokus på øvepunkterne, hvortil de igen blev filmet og fik feedback.

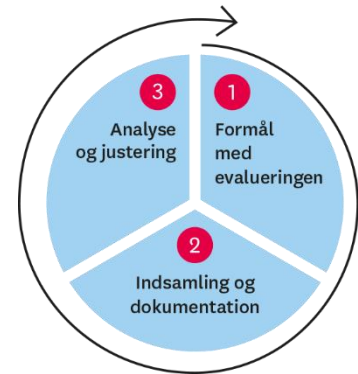
Både børnehaven og vuggestuen har på sprog møder haft fokus på de punkter som vi har arbejdet med fx tryghedsskabende relationer, sprograppen, brugen af de ti sprogstrategier i hverdagen, legemaskript, børnekalenderen, bruge sangpose til samling osv. Endvidere fokus på at koble dagsplan, arbejdet med læreplanstema, månedsplanen sammen med anden indsats ift. sprog og kommunikation i solstrålen. Vi brugt et skema "oversigt over afholdte samtaler, sprogvurderinger " for få et bedre overblik og være mere på forkant. Her er vuggestuens skema:

Oversigt over afholdte samtaler, sprogvurderinger, handleplaner osv for det enkelte vuggestuebarn

Barnets navn	1. dag i VG - dato?	"Vigtig viden" udfyldt?	3 mdrs. samtale dato?	Sprograppe foretaget, dato?	2 års status, dato?	Overgangs - samtale dato?	Afholdte forældre - samtaler - dato?	Handleplaner/fokuspunkter (på sprog, trivsel...?) lavet, dato?
				1 år: 1 ½ år: 2 år: 2 ½ år: 3 år:				

Vi igangsatte, at vi hvert år har en fast uge hvor vi har fokus på de fysiske læringszoner. På P møde blev viden om vigtigheden af læringszoner med udgangspunkt i materialet fra KIDS gennemgået. Herefter gennemgik hver stue deres stue ud fra nogle udvalgte udsagns fra KIDS fx "Er der tematiseret legeområder?".

Evaluering og dokumentation af elementer i det pædagogiske læringsmiljø



”Lederen er ansvarlig for, at arbejdet med den pædagogiske læreplan evalueres mindst hvert andet år med henblik på at udvikle arbejdet. Evalueringen skal tage udgangspunkt i de pædagogiske mål og herunder en vurdering af sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø i dagtilbuddet og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Evalueringen skal offentliggøres.

Lederen af dagtilbuddet er ansvarlig for at sikre en løbende pædagogisk dokumentation af sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Den pædagogiske dokumentation skal indgå i evalueringen.

Som led i at kunne evaluere sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø i dagtilbuddet og børnegruppens trivsel, læring, udvikling og dannelse kan der fokuseres på elementer i det pædagogiske læringsmiljø. På den ene side fx, hvordan børnesynet, børneperspektivet og arbejdet med dannelse kommer til udtryk i det daglige pædagogiske arbejde, og på den anden side eksempelvis:

- Børnegruppens trivsel og læring
- Børn i udsatte positioners trivsel og læring
- Tosprogede børns trivsel og læring
- Det enkelte barns trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Fokus på enkelte elementer kan bidrage til at kvalificere evalueringen af sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.”

Den styrkede pædagogiske læreplan, Rammer og indhold, s. 51

Udvælg en eller flere evalueringer, som I har gennemført i de seneste to år, og saml op på erfaringerne ved at svare på nedenstående fire spørgsmål for hver evaluering. De fire spørgsmål knytter an til trinene i en evalueringsproces. Vælg gerne evalueringer, som betød, at I efterfølgende ændrede jeres pædagogiske praksis.

Hvad var formålet med den evaluering, vi gennemførte?

Formålet med at evaluere på de 3 beskrevet er at undersøge hvorledes vi lykkes med at implementere tiltagene som vi betragter, er med til at skabe grundlæggende rammer for både børn og personale som kvalificerer det pædagogiske arbejde. Når der er styr på daglig struktur, er der øget rum for bl.a. at bruger teorier og metoderne fra tryghedsskabende relationer både i hverdagen og på stuemøder.

De 3 valgte områder understøtter hinanden og styrkede personalet fælles faglige sprog og skabte en mere samlet og ensartet kvalitet i solstrålen og dermed kunne vi arbejde med at det pædagogiske tilsyn pegede på forskelligheder fra stue til stue i Solstrålen. Vi ønsker, at alle børn har lige muligheder uanset hvilken stue, de går på - at der er chancelighed for alle børn i Solstrålen. Alle 3 områder har fokus på rutiner og læring, indeholder en opmærksomhed på tilgangen til det enkelte barn, børnegruppen og børnesynet generelt.

Der var brug for at vi i solstrålende arbejdede mere tydeligt med læreplanstemaer og via evalueringen bliver mere skarpere på næste skridt i arbejdet med læreplanstemaerne og månedsplanen.

Formålet med fx evalueringen af rollerne var, at skabe yderligere egen og fælles refleksion over positionens betydning for børnene og at løfte den pædagogiske kvalitet i hverdagen.

Hvilken pædagogisk dokumentation har vi indsamlet i arbejdet med den gennemførte evaluering?

I forbindelse med dokumentationen af evalueringsprocessen har vi både benyttet individuel refleksion, drøftelser i makkerpar, stuer, teams og gruppe arbejde på personalemøderne. Vi har også på fx udvalgmøderne brugt personalets praksis fortæller og observationer.

evaluering af læreplanstemaer: sprog og kommunikation

I den styrkede pædagogiske læreplan er der beskrevet 3 centrale emner i arbejdet med kommunikation og sprog.

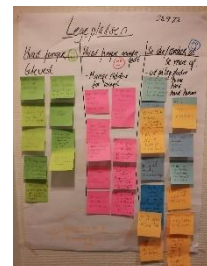
1. **Interaktioner** - styrke og meningsfulde interaktioner gennem barns sprog, brug af flere sprog og udveksling af roller i aktiviteter / overgangssituationer
2. **Fællesskaber** - kommunikation og sprog / lig er en øvelse fordi børn bruger forskellige roller i aktiviteter / fællesskaber
3. **Sprogforståelse** - at man bliver barn, hvordan man sætter sig, at man skaber barns sprog, at man sætter barns sprog, at man sætter barns sprog for sig selv og andre

Der er 2 pædagogiske læringsmål hvor det pædagogiske læringsmål skal understøtte

1. at alle børn udvikler sprog, der bidrager til, at børnene kan forstå sig selv, hinanden og deres omgivelser.
2. at alle børn opstår erfaringer med at kommunikere og sproglige tanker, behov og ideer, som børnene kan anvende i sociale fællesskaber

• Hvad fik børnene ud af det? (brug læringsmål)

• Hvor gik børnene opmærksomhed hen? (hvad lærte de også?)



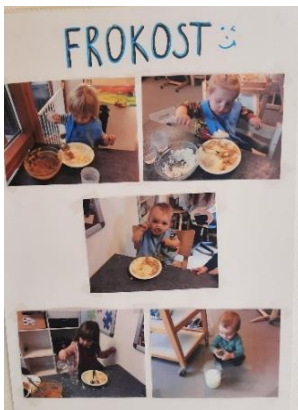
På vores topi møder (og i hjernen og hjertet) kan vi se at børn, som "flyttede" sig fra eks. rød til at være i gul trivsel. Vi kan i Hjernen og hjertet også at vi får udarbejdet flere fokuspunkter på individuelle børn både ift. deres trivsel, udvikling samt børn som har behov for støtte i deres sproglige udvikling.

Det at personalet løbende opdatere deres oversigt skema medfører bl.a. at flere 3 mdr samtaler afholdes, at sprogvurdering og sprogtrapper laves. Således ser vi, at personalet udvikler sig i forhold til brugen af forældreskabspakken og vi kan i referaterne se der sker en udvikling med henblik på at indgå fælles aftaler.

Vi har en fysisk mappe, som er fyldt med udfyldte månedsplaner.

Da stuerne som tidligere nævnt på deres dagsorden løbende evaluere fx dagsplanen og månedsplanen og indsatser ift. individuelle børn el. børnegruppen er der også dokumentation gemt i stuerne referater.

Følgende billeder viser fx hvorledes stuerne arbejder med børnekalenderen med læringszonerne, at synliggøre det pædagogiske arbejde på stuen mm:



Hvad lærte vi om sammenhængen mellem vores pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse?

Dagsplanen:

I arbejdet med dagsplanen lærte vi det at når stuenes voksne på forhånd har fordelt rollerne og er enige om dagens struktur/organisering skaber det mere ro for de voksne og dette har en afsmittende effekt på børnene som oplever genkendelighed og dermed tryghed.

Vi ser at flere børn hurtigere lærer stuenes rutiner når stuerne til samling gennemgår børnekalenderen. dvs. at den tydelige struktur og en samling med en klar tydelig start og slutning er essentiel for børnenes deltagelses muligheder og koncentration. Vi erfarede, at gentagelser gjorde børnene trygge – både ift

form og evt. sange eller lege osv. vi ser at fx både børnene og de voksnes faste og det visuelle billede af hvor hvem sidder til frokost skaber ro både i overgangen til frokost og ved frokosten da det at vide hvor skal jeg sidde og - hvem jeg skal sidde hos, giver overskud til at fokusere på fællesskabet og de øvrige værdier i måltidet.

Vi lærte også børnene oplever mere ro og nærværende voksne når personalet har fordelt de 3 roller efter frokost så en fx er aktivitetsleder som skifter børnene, en overblikke som fejer mm og en understøtter som fx guider børn ud på badeværelset mm. Eller fx så vi, at det skabte lagt mere mulighed for at arbejde med børnenes selvhjupenhed i garderoben når børnene i børnehaven kom ud i garderoben i mindre hold.

Årshjul for læreplanstemaerne og månedsplanen:

Vi lærte at når personalet har viden om periodens læreplanstema og har styr på månedsplanen oplever børnene fx mere nærvær, rolige voksne som igangsætter aktiviteter der macheter børnegruppen. Dette skaber rum for at børnene får bedre deltagelsesmuligheder som medvirker til øget trivsel og læring for det enkelte barn og børnegruppen.

Vi lærte, at fokuset på målet med aktiviteten frem for aktiviteten skaber mere arbejdsglæde og videns begærlighed for de voksne om periodens tema, som har den effekt at børnene får en bedre viden og kendskab til et givet læreplanstema. Når målet fx under læreplanstemaet natur udeliv og sceines er at børnene får viden om hvad der kan synke og flyde, så kan vi fastholde målet selv om det var en vikar der skal overtage aktiviteten som fx kan vær at have en spand med vand og putte forskellige ting ned og se hvor hurtigt det synker. Dermed kan vi sikre at sygdom ikke i samme grad påvirker kvaliteten af børnenes udbytte i forhold til lærerplanstemaerne.

Sprog og kommunikation:

Vores dataindsamling og mere systematiske samarbejde med forældrene har den effekt at ser forældre som hurtigere blev mere trygge fx i afleveringssituation og dette har en afsmittende effekt for børnene. Oversigts skemaet medfører fx at personalet har et overblik over hvilke forældre samtaler der skal afholdes, hvem der skal have lavet en sprogtrappe el sprogvurdering. Således har personalet forberedt sig på samtalen og har en sprogtrappevurdering med som forelægges for forældrene. Isamtalen bliver det lettere at aftale fælles indsats for forældre og personalet. De fælles aftaler/indsats har ofte en hurtigt indflydelse på barnets udvikling uanset om det omhandlede barnets psykisk trivsel, fokus på mere selvhjupenhed el sproglig udvikling fx at øve tur tagnig og udvidet barnets ordforråd med vendespil både i børnehaven og hjemme.

Det systematiske arbejde med både sprogtrappen og sprogvurdering udvider vores viden om de enkelte børn og vi kan således bedre støtte barnet i dets personlige og sproglige udvikling.

Når du voksne ved hvad de skal og syntes det er sjovt har det en positiv afsmittende effekt på børnene som i den grad bliver mere nysgerrige og modige. Dette ser vi fx når vi har læreplansteamet sceine se el ler der blev leget bus leg, hvor børnene i den grad fik styrket deres legekompeter.

Vi lærte at når vi fx leger en busleg med børnene hvor vi har fokus på udvalgt ord som vi gentager gang på gang så læreres dette ord hurtigere og nemmere for børnene. vi fik således udvidet børnenes ordforråd med fx buschauffør, rat, mønter.

I arbejdet med legemauskript så vi fx at det i den grad både understøttede børnenes sproglige udvikling og deres legekompeter. Det at der blev leget en struktureret rolleleg om formiddagen medførte, at børnene selv om eftermiddagen igangsatte rollelegen. Børnene blev bedre til at kende og tilgå rollerne i legene generelt.

Vi lærte, at det er vigtigt at arbejde med de fysiske legezoner på stuerne da fx vi ser, at børnene indgår og fordyber sig bedre bl.a bil leg, rolleleg i køkkenet, læse en bog eller blot sidde og tegne ved bordet. Hertil at børnene fordeler sig bedre på stuen hvilket skaber mere ro og nærvær.

Sprog og kommunikation:

Det giver trygge og glade børn og forældre, når det pædagogiske personale udstråler glæder og imødekommenhed i både den verbale- og den non-verbale kommunikation. Så vi forsætter med at have fokus på de ti sprogstrategier og tryghed skabende relationer. Vi er opmærksomme på, at vi skal finde en systematik ift. at sikre at nye kollegaer i huset bliver introduceret til fx de ti sprogstrategier, tryghedsskabende relationer,

Vi forsætter med at have fokus på at skabe den røde tråd således at personalet får øje på, at når de har en god dagsplan og månedsplan så skaber det ro og nærværende voksne, hvilket kvalificerer det målrettede arbejde børnenes sproglige udvikling fx mere overskud til at huske at være nysgerrige og lyttende til barnet, at gentage konkrete ord flere gange osv. Vi fortsætter med faste pladser ved måltidet, så energien hos barnet kan bruges til selve måltidet og værdierne omkring det.

Vi forsætter med at holde fokus på at fastholde vores systematik ift. overbliksskemaer til stuerne således at de ved hvornår de skal holde forældre samtaler og lave sprogvurderinger/sprogtrapper mm. Hertil at fastholde arbejdet med vores forældreskabspakke.

På baggrund af evalueringen af legemanuskripter vil vi forsætte med at have fokus på børnenes legekompetencer, sproglige udvikling med eks. legemanskript og fokus ord.

Vi har påbegyndt en proces ift. ændringen af stue, teammøderne, P møder og udvalgmøde i solstrålen. I stuerne mødestrukturen skal være A – hvor der er fokus på at drøfte aktivitetsplan, dagsplan mm og B møder hvor der er fokus på at drøfte tiltag i forhold enkelte børn og børnegruppen. Der er en proces ift. at der ikke længere skal afholdes teammøder men i stedet for skal P møderne udvides med en halv mere. Der skal være en proces ift. hvorledes og hvor mange sprog og læreplansmøder skal afholdes med repræsentanter fra hvert team i huset.

Inddragelse af forældrebestyrelsen på klyngeniveau og forældreråd på institutionsni- veau



”Forældrebestyrelsen i kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner skal inddrages i udarbejdelsen og evalueringen af og opfølgningen på den pædagogiske læreplan.

Forældrebestyrelsen for den kommunale dagpleje skal inddrages i udarbejdelsen og evalueringen af og opfølgningen på den pædagogiske læreplan.”

Den styrkede pædagogiske læreplan, Rammer og indhold, s. 52

Solstrålens forældreråd er løbende blevet informeret om arbejdet med at den faglige handleplan og herunder de 3 fokus punkter, der er udvalgt i denne evaluering.

Forældrerådet har bakket om at fastholde fokus på implementeringen af fx forældrepakken, tryghedsskabende relationer.

Forældrerådet har givet den tilbagemelding, at de fx kan se at der bliver holdt flere forældre samtaler, er det er synligt hvilket læreplanstema der arbejdes med osv. Tilbagemeldingerne peger på at der forsat kan være variation fra stue til stue hvilket fortæller os, at vi skal fastholde vores tiltag og have blik for indsatser for de enkelte stuer.

Det fremadrettede arbejde



”En systematisk og udviklende evalueringskultur er central for den løbende udvikling af den pædagogiske praksis, og målet er bedre pædagogiske læringsmiljøer for børnene gennem en systematisk evalueringskultur og en meningsfuld og udviklende feedback til det pædagogiske personale.”

Den styrkede pædagogiske læreplan, Rammer og indhold, s. 50-51

Hvilke områder af vores pædagogiske læringsmiljø vil vi fremadrettet sætte mere fokus på?

Vi vil forsat have fokus på at fastholde arbejdet med dagsplanen og månedsplaner da strukturen på dagligdagen og det pædagogiske personales positioner er af afgørende betydning for det enkelte barns mulighed for trivsel, udvikling og læring – også barnet i udsat position.

Vi vil fremadrettet have fokus på implementeringens af den nye mødestruktur med A og B stuemøder og den dertil hørende dagsorden. På disse dagsorden fastholdes at skabe en evalueringskultur. Samt implementering/organiseringen af den nye mødestruktur i forhold til udvalgsmøderne og at P møder er udvidet med 30 min således, at der kan afholdes teammøder når der er P møde.

Vi vil med i oplæg i klyngen have fokus på low arousal. Det menneskesyn som er i denne tilgang, vil vi kæde sammen med tryghedsskabende relationer og vi vil fokusere på hvorledes vi kan understøtte de enkelte stuer og personaler bliver introduceret til dette faglige fundament.

Vi vil revurdere årshjulet for lærerplanstemaerne og arbejde med hvorledes vi kan sikre endnu mere at forældrene visuelt og på aula orienteres om periodens lærerplanstema og fx arbejde med udvælgelsen af fokus ord. Vi vil på baggrund af børnehavens positive erfaring med legemanskript implementere, at alle stuer skal arbejde med legemanskript. Dette gøres ved at legemanskript skal være en del af arbejdet med periodens læreplanstema og indgå fast i stuerne månedsplaner. Hertil skal der være fokus på evalueringen af disse legemanskripter.

Vi fastholder at skabe en kultur hvor personalet dagligt har fokus på børnenes bevægelseskultur og fx i forhold til børn som kan have den mestingsstrategi at være udadreagerende ved bide at styrke deres proprioceptive sans.

Hvordan vil vi justere organiseringen af vores evalueringskultur?

Vi forsætter med at have fokus på en evalueringskultur på vores stuemøder.

Vi har igennem årene fået en god struktur på evaluering af traditioner året igennem. Vi har udarbejdet en mappe med skemaer til planlægning og evaluering af f.eks. julefest, fastelavn, hygiejne uge, sommerfest. Brugen af denne understøttes af husets pædagogiske koordinator, så vi sikrer en videreudvikling af pædagogisk praksis ifht de erfaringer vi, som pædagogisk personale, gør os.

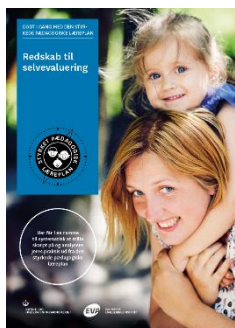
Fremadrettet vil vi ydermere arbejde systematisk med at reflektere over egne praksis, justere og tilpasse indsats og aktiviteter endnu bedre til børnenes læring og behov. Dette skal ske ved at vi nedsætter et Læreplansudvalg, som særligt har til opgave at understøtte dokumentationen af arbejdet med læreplaner, så vi i slutningen af året kan evaluere arbejdet med læreplanerne på baggrund af denne løbende dokumentation. I arbejdet med legemanuskripter har vi planer om en systematik på stuemøder for evaluering og justering af legemanuskripterne løbende.

Hvordan har eller vil vi på baggrund af denne evaluering ændre og/eller justere vores skriftlige pædagogiske læreplan?

Vi vil fremadrettet have en mere uddybende beskrivelse af hvad vi gør særligt her i Solstrålen, med fokus på sprog, bevægelse, leg og evaluering.

Her kan I finde yderligere inspiration til arbejdet med den pædagogiske læreplan

Til at understøtte og inspirere jeres videre arbejde med evalueringskultur og den styrkede pædagogiske læreplan er der udviklet en række øvrige understøttende materialer. Alle inspirationsmaterialer – nuværende og kommende – kan findes på www.emu.dk/dagtilbud



Redskab til selvevaluering er en ramme til systematisk at analysere jeres praksis inden for centrale områder i den styrkede pædagogiske læreplan.



Redskab til forankringsproces indeholder fem tilgange til, hvordan I kan arbejde med forandring og forankring af et stærkt pædagogisk læringsmiljø.



Podcastserien Børnehøjde er en faglig podcast om pædagogik og læreplan. Andet tema i serien sætter i tre afsnit fokus på evalueringskultur. Til temaet findes et dialogkort med spørgsmål til refleksion.



Alle materialer kan findes på www.emu.dk/dagtilbud



BØRNE- OG
UNDERVISNINGSMINISTERIET

Evaluering af arbejdet med den
pædagogiske læreplan

© 2020
Danmarks Evalueringsinstitut og
Børne- og Undervisningsministeriet

Citat med kildeangivelse er tilladt

Design: BGRAPHIC